



**PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO
ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE
DEL COVID-19 NELLO SVOLGIMENTO DELLE MANIFESTAZIONI SPORTIVE
A PORTE CHIUSE**

**SSD. Centro Ippico Il Torrione SRL
STR. PER CASTENUOVO SCRIVIA 5 15057 TORTONA - AL**



DATI CENTRO IPPICO

SSD CENTRO IPPICO IL TORRIONE SRL

Sede: Strada per Castelnuovo Scrivia 5

Legale Rappresentante: Camillo Rangone

Nominativo Medico Competente: Dott. Giancarlo Ziccardi

PREMESSA

Il presente Protocollo costituisce attuazione del Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del COVID-19

Tutto il personale ed i terzi sono tenuti ad uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del Protocollo.

Resta fermo che le misure adottate saranno oggetto di monitoraggio, ai fini di eventuali, future implementazioni.

1. INFORMAZIONE

La *SSD Centro Ippico Il Torrione srl* deve restare un luogo sicuro. A tal fine, un'informazione adeguata e puntuale è la prima iniziativa di precauzione e per questo motivo si assume l'impegno di portare a conoscenza del personale in forza, dei terzi e di tutti i frequentatori tutte le indicazioni necessarie alla tutela della loro salute e sicurezza. L'informazione sarà articolata nel seguente modo:

A. Informazione preventiva a tutti

A tutti i frequentatori del centro Ippico sarà fornita una copia del presente Protocollo pubblicata sul sito www.torrione.org e allegata al programma di ogni manifestazione sportiva

In particolare, l'informativa riguarderà:

- a) l'obbligo per ciascun frequentatore di rimanere al proprio domicilio - e di non fare ingresso - in caso di positività al virus o di sottoposizione alle misure della quarantena o dell'isolamento fiduciario (ad esempio, per contatto stretto con persone positive o nell'ipotesi di ingresso in Italia da Paese estero) nonché in presenza di febbre oltre 37.5° o di altri sintomi influenzali
- b) il divieto di permanenza nel centro al manifestarsi dei sintomi febbrili/influenzali di cui al punto precedente, informandone in modo tempestivo e responsabile il Presidente del Centro Ippico e avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- c) l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità competenti (in particolare, quelle concernenti il distanziamento sociale, le regole di igiene delle mani e gli altri comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

SSD. Centro Ippico Il Torrione SRL
STR. PER CASTENUOVO SCRIVIA 5 15057 TORTONA - AL



B. Informazione preventiva ai terzi

Le indicazioni di cui alla precedente lettera A saranno portate a conoscenza, con analogo nota informativa messa a disposizione anche dei fornitori, appaltatori, visitatori, ecc. che debbano fare il loro ingresso nel centro
(N.B. - L'informativa potrà essere eventualmente resa in modalità informatica e laddove possibile, anche in via anticipata rispetto all'arrivo al centro).

C. Informazione all'interno del Centro

Il Centro collocherà, nei luoghi maggiormente frequentati, *depliant*s informativi che ricordino comportamenti, cautele e condotte in linea con il principio del distanziamento interpersonale.
In particolare, le indicazioni comportamentali saranno valorizzate nei luoghi comuni, mentre le regole igieniche saranno affisse prevalentemente in prossimità o all'interno dei servizi igienici.

2. MODALITÀ DI INGRESSO AL CENTRO

A. Informazioni

:
Il presente protocollo operativo sarà posto all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili
Sarà pubblicarlo sul sito internet (www.torrione.org) e inviato preventivamente per posta elettronica ai partecipanti che si saranno iscritti per la partecipazione alla giornata di gare;
Tutti i propri dipendenti e collaboratori impegnati nell'organizzazione della manifestazione saranno adeguatamente informati sul protocollo operativo adottato e sul Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" (Si intende il Protocollo sottoscritto il 14 marzo 2020 su invito del Governo con le Parti sociali e integrato il 26 aprile 2020 (allegato 5 del DPCM 26 aprile 2020). Allegato 12 del DPCM 17 maggio 2020) e su eventuali nuove disposizioni e/o istruzioni emanate successivamente alla redazione del presente protocollo.

- Autorizzazioni all'ingresso
- Possono accedere alla manifestazione esclusivamente
- il concorrente;
- l'Istruttore (obbligatorio in caso di minore);
- il Groom (preferibilmente cercare di organizzarsi per avere un addetto per più cavalli);
- il proprietario del cavallo (solo se preventivamente richiesto e il nominativo coincide con quello presente sul passaporto del cavallo);
- l'autista del van;
- entrambi i genitori, o l'accompagnatore delegato dal genitore, qualora il concorrente sia un minore;
- eventuali accompagnatori ulteriori richiesti da atleti para per particolari esigenze personali;
- il Presidente federale e i Consiglieri federali;
- il Presidente regionale e i Consiglieri regionali;
- eventuali figure appositamente delegate dalla Federazione;

SSD. Centro Ippico Il Torrione SRL
STR. PER CASTENUOVO SCRIVIA 5 15057 TORTONA - AL



- il personale e/i collaboratori del Comitato organizzatore dedicati all'organizzazione della manifestazione, nonché le figure tecniche previste dai Regolamenti federali;
- eventuali veterinari e/o eventuali assistenti, se richiesti dai concorrenti, il tempo strettamente necessario alla visita, cura o terapia del cavallo;
- eventuale personale medico o paramedico se richiesto dal concorrente, il tempo strettamente necessario a eseguire la terapia.
- Al momento delle iscrizioni o in fase successiva, il concorrente o il proprio ente di appartenenza o l'istruttore per i minori dovranno inviare o comunicare al Comitato organizzatore i nominativi delle persone che intendono accreditare e la relativa qualifica.
- Tale comunicazione dovrà essere inviata almeno tre giorni prima dell'inizio della Manifestazione.

3. MODALITÀ DI GESTIONE INGRESSI

All'ingresso del centro ippico ogni persona dovrà essere registrata nel registro ingressi dovrà sottoporsi alla misurazione della temperatura, dovrà rientrare nell'elenco delle persone comunicate per l'accesso, compilerà la scheda informativa gli verrà assegnato un braccialetto e per ogni giornata di gara chiunque acceda al Centro dovrà ripetere la stessa procedura.

Nella zona box potranno accedere solamente gli autisti con i Van, tutti gli altri dovranno parcheggiare le auto nei parcheggi a loro riservati.

4. PERMANENZA PRESSO IL CENTRO IPPICO

- Tutti i cavalieri sono invitati a trattenersi presso le strutture del centro il tempo strettamente necessario per lo svolgimento della propria gara.

5. AREA BOX

- I cavalli devono essere insellati nel box oppure in spazi aperti e comunque non nei corridoi.
- I cavalieri devono uscire dai corridoi a mano, se sono da soli, oppure attendere il cavallo sellato che sarà accompagnato dal proprio collaboratore nello spazio aperto dove potrà essere montato.
- I cavalieri devono preferibilmente percorrere a cavallo il tragitto box/campo prova/campo gara/box.
- Per eventuali aiuti per montare a cavallo i collaboratori, se non appartengono al nucleo di persone già conviventi con il cavaliere, devono utilizzare guanti e mascherina.
- Chi si avvicina per motivi tecnici al cavaliere a cavallo a distanza inferiore di 1 metro, se non appartiene al nucleo di persone conviventi con il cavaliere stesso, deve indossare mascherina e guanti.
- Eventuali steward e/o personale veterinario e/o sanitario che si reca nella zona box deve essere dotato dei mezzi di protezione individuale (mascherina e guanti).
- E' necessario far sostare il minor tempo possibile persone e cavalli nei corridoi dei box e qualsiasi attività è preferibile eseguirla -per quanto possibile- all'interno del box oppure in spazi aperti all'esterno dei box evitando stazionamenti nei corridoi.
-



6. PULIZIA E SANIFICAZIONE NEL CENTRO

La pulizia e la sanificazione dei locali sono le azioni fondamentali che, insieme al distanziamento interpersonale, possono evitare la diffusione del virus.

Con riferimento alla PULIZIA, effettuata con frequenza giornaliera e, si dispone quanto segue:

a) Servizi igienici : saranno puliti e sanificati due volte al giorno (alle ore 07 e alle ore 16.00)

.....

.....

b) Segreteria (computer, tastiere, video, sedie, piano di lavoro, maniglie, armadi, ecc.) ▶saranno puliti e sanificati alle ore 06.30 e alle ore 12.30 (gli orari possono variare al seconda dello svolgimento delle gare).....

.....

c) Giuria .) ▶ saranno puliti e sanificati alle ore 06.30 e alle ore 12.30 (gli orari possono variare al seconda dello svolgimento delle gare).....

7. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

L'igiene personale eseguita correttamente è decisiva per la riduzione della diffusione del virus.

In tutti i locali igienici sarà esposto un *depliant* contenente le indicazioni da seguire per una corretta pulizia ed igienizzazione delle mani, nel presupposto che un utilizzo frequente di acqua e sapone, laddove possibile, esclude di per sé la necessità di ricorrere a gel igienizzanti

Nei luoghi distanti dai servizi igienici e in generale laddove non sia possibile lavarsi le mani con acqua e sapone, saranno comunque collocati e mantenuti costantemente riforniti e puliti distributori di gel.

Nell'impossibilità di rifornirsi di gel rispondenti alle indicazioni del Ministero della Salute, sarà valutata l'eventualità di provvedere aziendaliamente alla sua preparazione secondo le indicazioni dell'OMS.

8. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Mascherine

In tutti i casi i cui non sia organizzativamente possibile rispettare la distanza interpersonale minima di un metro, si richiede e si obbliga tutti i presenti ad indossare le mascherine. Il personale ingaggiato dal Centro Ippico verrà dotato di mascherine chirurgiche con marcatura CE o validate dall'Istituto Superiore di Sanità ai sensi dell'art. 15 del Decreto Legge n. 18/2020.

.....



9. GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI

CAMPO PROVA

- In campo prova è ammesso un numero di binomi che possa consentire un rapporto di almeno circa 1 binomio ogni 100 mq di campo.
 - Accompagnatore e/o istruttore potranno accedere al campo prova unicamente se previsto dalle specifiche discipline (es.: istruttore per cavaliere junior o accompagnatore per predisposizione ostacoli, come previsto dalle norme specifiche delle discipline sotto riportate).
- Istruttori o accompagnatori potranno in alternativa sostare fuori o al bordo esterno del campo prova mantenendo tra loro le distanze interpersonali previste.
- Istruttori o accompagnatori potranno accedere al campo prova solo se muniti di mezzi di protezione individuale (mascherina e guanti se è necessario avere contatti con persone o attrezzature comuni).
- Lo steward eventualmente presente in campo prova deve poter mantenere le distanze interpersonali di 1 metro da altre persone ove non fosse possibile o qualora debba avvicinarsi deve indossare la mascherina e se dovesse avere contatti con una persona deve indossare anche i guanti.
 - Eventuali persone autorizzate a essere presenti in campo prova devono rispettare la posizione dello steward ed evitare di avvicinarsi a meno di un metro dallo steward stesso. Ove non fosse possibile devono indossare entrambi la mascherina.
 - Il buttafuori ha una propria postazione riservata ed eventuali richieste dovranno essere formulate mantenendo una distanza di 3 metri sia se a piedi e sia se a cavallo. Ove non fosse possibile deve indossare la mascherina.

CAMPO GARA

- E' consentito l'ingresso al campo gara al binomio che partecipa alla competizione, al cavallo che lo segue nell'ordine di partenza e all'istruttore, per le categorie dove è prevista la presenza in campo dell'istruttore, oltre alle persone del Comitato organizzatore.
- Alla porta può essere presente un solo binomio nel rispetto del distanziamento sociale.
- I binomi in entrata e in uscita devono evitare di incontrarsi sulla porta di accesso/uscita. Chi entra ha la precedenza.
- Al fine di garantire il rispetto delle distanze di sicurezza interpersonale durante le ricognizioni del percorso, se il numero degli iscritti alla gara è superiore a 30 binomi, l'ingresso dei concorrenti e istruttori in base alle dimensioni del campo e al numero dei partecipanti, sarà scaglionato in accordo con il Presidente di giuria e lo Steward. Durante la ricognizione bisogna mantenere la mascherina e il distanziamento sociale anche se si fa parte del medesimo circolo. Inoltre bisogna evitare di toccare il materiale presente in campo gara.



TRIBUNE

I partecipanti alla manifestazione potranno utilizzare le tribune sempre mantenendo un'adeguata distanza tra persone di almeno un metro. Persone del medesimo nucleo convivente possono mantenere anche distanze minori.

PREMIAZIONI

Non sono consentiti contatti fisici (esempio stretta di mano).

Eventuali ufficiali di gara o personale del cerimoniale presente deve mantenere le distanze interpersonali e indossare i mezzi di protezione (mascherina ed eventualmente guanti).

Premiazioni a piedi:

I premi saranno posizionati su un tavolo e potranno essere ritirati direttamente dal vincitore chiamato dallo speaker. Non saranno presenti altri officianti.

Premiazioni a cavallo:

Bisogna garantire la distanza interpersonale di 3 metri tra i binomi presenti. La premiazione avverrà con un avvicinamento di chi premia alla testa del cavallo. Chi premia deve stare sempre all'altezza della testa del cavallo (anche per eventuali foto). Qualora si voglia apporre la coccarda o toccare i finimenti, chi premia dovrà indossare i guanti.

Ulteriori premi potranno essere ritirati in segreteria.

10. PERSONALE SANITARIO E ATTIVITA' CONTROLLO DOPING

Il personale sanitario in servizio nella manifestazione che entra in contatto con i cavalieri e/o con i cavalli montati in quel momento dal cavaliere, deve essere dotato dei mezzi di protezione previsti (mascherina e guanti).

Le operazioni del personale sanitario, legate all'attività istituzionale di vigilanza, prevenzione e contrasto del fenomeno doping, devono essere eseguite indossando sempre mascherine e guanti, nel rispetto della distanza interpersonale non inferiore a 1 metro, in particolar modo durante le fasi di:

- a) Identificazione dei cavalli e/o del cavaliere;
- b) Prelievo delle matrici biologiche all'interno dei box antidoping;

Procedure di confezionamento, registrazione e messa in sicurezza del materiale biologico prelevato da compiersi all'interno del Gabinetto Veterinario in co-presenza con l'ufficiale di gara preposto e con il cavaliere e/o il proprio delegato. L'accesso all'interno del locale e la permanenza deve essere ridotta per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle operazioni previste dal Regolamento e tutti devono indossare i mezzi di protezione previsti

I controlli dei cavalli (esempio stinchiere dopo la prova di gara) devono essere fatti con cavallo non montato e tenuto a mano dal cavaliere stesso o dall'accompagnatore che indossano la mascherina.

11. ISCRIZIONI

In considerazione della tempistica connessa alla necessità di predisporre le misure di prevenzione e protezione finalizzate alla gestione del rischio di contagio e in deroga ai vigenti Regolamenti, la data di chiusura dell'iscrizione ad una manifestazione e le relative ed eventuali cancellazioni è anticipata rispetto al termine regolamentare: al sabato precedente l'inizio della manifestazione, se la durata della stessa è di tre giorni, alla domenica precedente se la durata è di due giorni, al lunedì precedente se la durata è di un giorno.

SSD. Centro Ippico Il Torrione SRL
STR. PER CASTENUOVO SCRIVIA 5 15057 TORTONA - AL



All'atto dell'iscrizione, che deve essere effettuata attraverso il sistema di iscrizione on-line dall'Associazione di appartenenza e/o dal cavaliere interessato o, in caso di minore, dall'Associazione di appartenenza, devono essere indicati i nominativi di coloro che a qualsiasi titolo sono indicati come autorizzati all'ingresso agli impianti in cui si svolge l'evento.

Per semplificare le attività successive di controllo e accesso partecipanti dovrebbero anticipare la scheda anamnestica e l'autorizzazione al trattamento e conservazione dei dati personali.

Eventuali sostituzioni di nominativi precedentemente comunicati potranno essere effettuate all'arrivo al concorso presentando la necessaria documentazione cartacea.

12. PAGAMENTO ISCRIZIONI – RITIRO PREMI

L'accesso alla segreteria è consentito ad una sola persona alla volta, munita di mascherina.

Al fine di evitare lunghe code nell'ultima giornata di gara, tutti i partecipanti alle categorie non dotate di montepremi devono tassativamente saldare le iscrizioni entro la giornata di sabato.

E' fatto obbligo per la giornata di domenica il saldo delle iscrizioni ed il ritiro dei premi entro un'ora dal termine della propria gara.

Data: 22/06/2020

S.S.D. CENTRO IPPICO
IL TORRIONE Srl
Str Per Castelnuovo S. n 5
15057 TORTONA (AL)
C.F. e P. IVA 02621560065

Presidente : Ruggero Alb

* ALLEGATI

- Allegato 1 - Scheda anamnesica
- Allegato 2 Informativa trattamento dati personali



ALLEGATO 1

Scheda individuale e parentale anamnesica

Nome e cognome	
Nome e cognome genitore se minore	
data	
<p>Riferito agli ultimi 14 giorni DICHIARO che personalmente o nel nucleo dei miei conviventi</p> <p>Non abbiamo avuto febbre o temperatura corporea superiore a 37,5°</p> <p>Non abbiamo avuto faringodinia/mal di gola</p> <p>Non abbiamo presentato tosse e/o difficoltà respiratoria</p> <p>Non ho presentato rinite/rinorrea/ostruzione nasale</p> <p>non abbiamo presentato stanchezza/dolori muscolari superiori alla normalità</p> <p>Non abbiamo presentato diarrea/vomito</p> <p>Non abbiamo presentato alterazione dei sapori e degli odori</p> <p>Non siamo a conoscenza di aver avuto contatti con persone risultate positive al Covid 19</p>	

<p>Se le suddette situazioni si dovessero presentare nei 14 giorni successivi alla compilazione mi impegno a informare tempestivamente il Comitato Organizzatore e le Autorità sanitarie competenti.</p>
<p>N.B. Con la sottoscrizione della presente scheda si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti ai fini dell'emergenza COVID 19</p>
<p>Firma (il genitore se minore):</p>

	EMERGENZA COVID-19	Data ___/___/2020
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO	

ALLEGATO 2

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 (cd. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, accedono alle strutture del Circolo o ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili.

Titolare del trattamento:

SSD CENTRO IPPICO IL TORRIONE SRL . con sede in TORTONA – AL
Strada Per Castelnuovo Scrvia 5

Il DPO - Data Protection Officer è contattabile ai seguenti indirizzi mail: m.titti27@libero.it numero di telefono: tel .3483390900

Tipologia di dati personali trattati e di interessati

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento:

a) i dati attinenti alla temperatura corporea della persona interessata, rilevata o attestata dalla stessa in misura non superiore a 37,5°C; b) i dati attinenti alla non sottoposizione alle misure della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria.

I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono:

- al personale del Circolo. Rispetto a tali interessati, la presente informativa integra quella già fornita per il trattamento dei dati personali funzionale all'instaurazione e all'esecuzione del rapporto di lavoro;
- ai tesserati, fornitori, trasportatori, appaltatori, visitatori e altri soggetti terzi autorizzati ad accedere alle strutture del SSD CENTRO IPPICO IL TORRIONE SRL .o ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili.
- Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato. La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione di tale Protocollo.

Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è necessario per accedere alle strutture del SSD CENTRO IPPICO IL TORRIONE SRL .o ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

Modalità, ambito e durata del trattamento

Il trattamento è effettuato dal Responsabile del Circolo, nella sua qualità di Responsabile del trattamento. Con riferimento alla misurazione della temperatura corporea, il Circolo non effettua alcuna registrazione del dato. L'identificazione dell'interessato e la registrazione del superamento della soglia di temperatura potrebbero avvenire solo qualora fosse necessario documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso. In tal caso, l'interessato sarà informato della circostanza.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in

	EMERGENZA COVID-19	Data __/__/2020
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO	

ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati presso il Circolo non oltre il termine dello stato d'emergenza, attualmente fissato al 31 luglio 2020 della Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020.

Diritti degli interessati

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Queste richieste potranno essere rivolte direttamente alla (ragione/denominazione sociale azienda), ai recapiti indicati in premessa. Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.

Data _____

Firma del dichiarante (per esteso e leggibile)